



## ISTITUTO COMPRENSIVO “DANIELA FURLAN”

C.A.P. 30038 Via Buonarroti, 48 Spinea (VE) – Tel. 041 990030 - Fax 041 990843

e-mail veic86000b@istruzione.it - veic86000b@pec.istruzione.it

Codice Fiscale 90159690271 - Codice M.I.U.R. VEIC86000B

Prot. n° 4884/4.1.o

Spinea, 29/07/2020

**CUP: F32G20000790006**

AI DSGA  
e-mail dsga@icspinea1.it  
Agli Atti dell’Istituto

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 – “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”

**10.8.6A-FESRPON-VE-2020 -194**

### **Lettera Incarico per prestazione attività aggiuntiva DSGA ai sensi dell’art. 51 CCNL**

**VISTO** Il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne;

**VISTA** la Nota autorizzativa del MIUR Prot. n° AOODGEFID/10465 del 05/05/2020, che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

**VISTE** Le Delibere di partecipazione al progetto prot. nr. 3124 del 13/05/2020 (Delibera n. 2 del Collegio docenti) e nr. 3125 del 13/05/2020 (Delibera n. 54 del Consiglio d’Istituto);

**VISTO** il proprio decreto di assunzione al bilancio prot. nr. 3053 del 11/05/2020, approvato dal Consiglio d’Istituto in data 11/05/2020 con delibera protocollo nr. 55 del 13/05/2020;

**VISTO** il D.P.R. 275/1999 relativo al "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 59/1997";

**VISTO** il D.lgs. 165/2001 contenente "Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";

**VISTO** il Dlgs.50/2016;

**VISTO** il D.L. 129 del 28/08/2018, rubricato "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo I, comma 143, della legge 13 luglio 2015, '1.107" (G.U. n. 267 del 16/11/2018);

**VISTO** il documento l’attività negoziale del Dirigente scolastico — ai sensi dell’art. 45 c. 2 del D.L. 129/2018 deliberato dal Consiglio di Istituto, e nello specifico gli articoli relativi all'affidamento di lavori, servizi e forniture per importi sotto la soglia di rilevanza comunitaria e alla stipula di contratti di prestazione d’opera per particolari attività;

**VISTE** le linee guida emanate dell’Autorità di Gestione PON 2014-2020;

**PRESO ATTO CHE** per l'attuazione dei suddetti percorsi la responsabilità della esecuzione è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP;

**CONSIDERATO CHE** la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile unico del progetto è il Dirigente Scolastico;

**PRESO ATTO** della necessità di un supporto amministrativo gestionale per lo sviluppo e la conclusione del progetto;

**VISTO** il decreto di nomina prot. nr. 4881 del 29/07/2020;

### INCARICA

Il sig. ANDREOZZI Silvana C.F. NDR SVN 61R70 A512T in qualità di DSGA l'incarico di direzione amministrativa per lo svolgimento dell'intero percorso del

#### Progetto FESR:

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Importo autorizzato forniture	Importo autorizzato spese generali	Totale autorizzato progetto
10.8.6	10.8.6A-FESRPON-VE-2020 -194	<i>Didattica a distanza per una scuola inclusiva</i>	€ 11.700,00	€ 1.300,00	€ 13.000,00

#### I compiti assegnati sono:

- Supporto gestionale al Dirigente Scolastico
- Supporto Amministrativo

Nessun compenso verrà corrisposto.

L'incarico avrà esecuzione immediata e terminerà entro e non oltre il 31/12/2020.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Alessandra Artusi  
*Firmato digitalmente ai sensi del  
c.d. Codice dell'Amministrazione digitale  
e norme ad esso connesse*

Firma per accettazione

---